**SE LES AVISA A LOS LICITANTES PRESENCIALES QUE DEBERAN ENTREGAR EN LA PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS UN CD QUE INCLUYA DOS ARCHIVOS, UNO CON LA PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA, Y EL SEGUNDO ARCHIVO DOCUMENTACION LEGAL Y CARTAS SOLICITADAS POR LA CONVOCANTE, DE NO PRESENTARLO SERA MOTIVO DE DESECHAMIENTO.**

## BASES DE LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL DE ADQUISICIONES

## MIXTO POR EL MODO BINARIO

## Nº LA-919018982-E72-2021

1. **INTRODUCCIÓN:**

# El Gobierno del Estado de Nuevo León, a través del INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 25 Primer Párrafo, 26 fracción I, 26 Bis fracción I, 28 fracción I, 29 y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo la Ley, su Reglamento y demás normas aplicables en la materia, así como sus reformas y adiciones; en debida concordancia con el Presupuesto de Egresos para el año 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación, y demás relativos y aplicables de la ley antes citada, CONVOCA al público en general a participar en la Licitación Pública Nacional para la contratación del Mobiliario y Equipo.

Para el presente procedimiento de Licitación no se aceptarán Proposiciones enviadas a través de servicio postal ni mensajería.

**B A S E S**

1. **DEFINICIONES:**

Para los efectos de estas Bases, en lo sucesivo será denominado:

**CONVOCANTE *ICIFED*** Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León;

**ACUERDO** Se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado **CompraNet**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011.

**PROVEEDOR** la persona que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios;

**COMPRANET** El sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, integrado entre otra información, por los programas anuales en la materia, de las dependencias y entidades; el registro único de proveedores; el padrón de testigos sociales; el registro de proveedores sancionados; las convocatorias a la licitación y sus modificaciones; las invitaciones a cuando menos tres personas; las actas de las juntas de aclaraciones, del acto de presentación y apertura de proposiciones y de fallo; los testimonios de los testigos sociales; los datos de los contratos y los convenios modificatorios; las adjudicaciones directas; las resoluciones de la instancia de inconformidad que hayan causado estado, y las notificaciones y avisos correspondientes. Dicho sistema será de consulta gratuita y constituirá un medio por el cual se desarrollarán procedimientos de contratación;

**LEY** Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público

**REGLAMENTO Reglamento** de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**.

**PRECIO NO ACEPTABLE** es aquél que derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación;

**PRECIO CONVENIENTE** Es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta el porcentaje que determine la dependencia o entidad en sus políticas, bases y lineamientos.

**ANEXO TECNICO**El apartado de la presente **Convocatoria** que contiene las especificaciones técnicas y características de los **bienes** solicitados, así como su verificación.

**CONVOCATORIA** El documento que contiene conceptos y criterios que regirán y serán aplicados para la adquisición de los **Bienes** objeto de esta **Licitación**.

**DOF** El Diario Oficial de la Federación

**Identificación**

**Oficial vigente:** La credencial de elector, cédula profesional, pasaporte vigente.

|  |  |
| --- | --- |
| **IVA:** | El impuesto al valor agregado. |
| **Licitación:** | La Licitación Pública Nacional mixta . |
| **Licitante(s):** | La(s) persona(s) física(s) o moral(es) que participa(n) en este procedimiento de **Licitación**. |
| **Licitante(s) Adjudicado(s):** | La(s) persona(s) física(s) o moral(es) que resulte(n) adjudicada(s) por haber cumplido con todos los requisitos técnicos, económicos, administrativos y legales, que presente(n) las **Proposiciones** solventes, conforme a los criterios de adjudicación; con la(s) que se celebrará(n) el(los) **Contrato(s).** |
| **Oferta Económica** | El documento que contiene la información proporcionada por los **Licitante(s)** con los montos que ofertarán a la **Convocante** para efectos del presente procedimiento de **Licitación**, mismo que deberá realizarse conforme a los términos y condiciones contenidos en la presente **Convocatoria** y su **Anexo Técnico**. |
| **Contrato:** | El(los) instrumento(s) jurídicos que regulará(n) los derechos y obligaciones entre Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León y el (los) **Licitante(s)** que resulte(n) adjudicado(s), derivado(s) de la presente licitación. |
| **Proposiciones:** | Conjunto integrado por la **Oferta Técnica** y la **Oferta Económica** que presente(n) el(los) **Licitante(s)**. |
| **Reglamento:** | El **Reglamento** de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público** |
|  |  |
| **SE:** | La Secretaría de Economía. |
| **SFP:** | La Secretaría de la Función Pública. |
| **SHCP:** | La Secretaría de Hacienda y Crédito Público. |
|  |  |
|  |  |

1. **ORIGEN DE LOS RECURSOS**:

En los términos del primer párrafo del artículo 25 de la **Ley**, la **Convocante** cuenta con la disponibilidad presupuestal suficiente para la presente adquisición. La adquisición del mobiliario y equipo requerido por LA CONVOCANTE se realizará con fondos provenientes de Programa **ESCUELAS AL CIEN** con Recursos **FAMPOT**, según consta en el oficio de suficiencia presupuestal autorizado. Por tal motivo esta licitación se ajustará al procedimiento marcado en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y del sector público y su Reglamento.

1. **PRESENTACIÓN:**

De conformidad con lo establecido en la Ley que crea el Instituto en el Decreto No. 50, publicada en el Periódico Oficial del Estado No. 72 de fecha 29 de abril de 1998, específicamente en los artículos 1, 4 fracción VI y 11 fracción VII, ubicada en Av. Raúl Rangel Frías No. 4700 col. Valle de las Mitras, Monterrey, N. L., con teléfono: 20-20-96-16, celebrará esta Licitación a fin de adquirir los bienes descritos en esta Convocatoria bajo las siguientes bases.

# V. ÁREA TÉCNICA.

Es la responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se incluyen en el presente procedimiento y que responderán en la junta de aclaraciones las preguntas técnicas que realice(n) el(los) **Licitante(s)**, lo que se derive de la junta de aclaraciones del presente procedimiento de **Licitación**, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, fracción III del **Reglamento**.

**DE LOS BIENES A ADQUIRIR**

1. **BIENES A ADQUIRIR:**

# La presente Licitación se refiere a la:

Adquisición De Mobiliario Y Equipo Secundaria General Secu. Tec.Num. 55 Profra. Angelina Pansza Treviño, Col. Residencial Las Puentes, San Nicolás De Los Garza, Nuevo León OT 14307, Primaria Herminio Álvarez, Col. Sandia El Grande, Aramberri, Nuevo León O T 15562, Secundaria No.3 Moisés Sáenz Garza, Secundaria General, Sec. 3 Moisés Sáenz Garza, Col. Ciudad Apodaca, Apodaca, Nuevo León O T 16083, del Programa Escuelas al Cien.

1.- CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES DEL SUMINISTRO.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CLAVE** | **DESCRIPCION** | **UM** | **CANTIDAD** | **CATEGORIA** |
| 1 | 32020 | ESCRITORIO SECRETARIAL DE 1.20 X .75 X . | PZA | 5 | **MOBILIARIO** |
| 2 | 30008 | MESA PARA COMPUTADORA DE 1.20 MTS X 70.5 | PZA | 5 | **MOBILIARIO** |
| 1 | 32324 | CESTO PARA BASURA BÁSICO 2016 | PZA | 1 | **MOBILIARIO** |
| 2 | 30060 | MESA PARA MAESTRO 2016 CON FALDON | PZA | 37 | **MOBILIARIO** |
| 3 | 34003 | PIZARRÓN BLANCO CON MARCADOR DE AGUA | PZA | 1 | **MOBILIARIO** |
| 4 | 12056 | SILLA APILABLE PARA MAESTRO 2016. | PZA | 76 | **MOBILIARIO** |
| 5 | 12057 | SILLA DE PALETA DERECHA. 2016 | PZA | 784 | **MOBILIARIO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

En el Anexo T-2 Relación de Equipamiento que acompaña a estas Bases, se señala la relación de los bienes a adquirir para la **Adquisición De Mobiliario Y Equipo Secundaria General Secu. Tec.Num. 55 Profra. Angelina Pansza Treviño, Col. Residencial Las Puentes, San Nicolás De Los Garza, Nuevo León OT 14307, Primaria Herminio Álvarez, Col. Sandia El Grande, Aramberri, Nuevo León O T 15562, Secundaria No.3 Moisés Sáenz Garza, Secundaria General, Sec. 3 Moisés Sáenz Garza, Col. Ciudad Apodaca, Apodaca, Nuevo León O T 16083.** Del Programa Escuelas al Cien., descripción y las especificaciones técnicas mínimas de los bienes objeto de esta Licitación (Fichas Técnicas Anexo T-3), a las cuales deberán sujetarse los licitantes al elaborar su propuesta. Igualmente se indica la cantidad y unidad de medida de bienes a adquirir de cada partida.

# Información de los bienes, adjudicación y contrato.

## Especificaciones, unidades y cantidades.

Los interesados en participar deberán ofertar bienes que cumplan con las especificaciones técnicas, unidad de medida y cantidades solicitadas en el **Anexo T2 Relación de Equipamiento y T3 Fichas Técnicas**, LOS LICITANTES QUE NO CUMPLAN CON ESTOS REQUSITOS SERAN DESECHADOS EN SU PROPUESTA.

## ADJUDICACIÓN POR CANTIDAD DETERMINADA.

La adjudicación se realizará **por partida**, el licitante que presente proposición solvente, que cumpla con todos los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en esta Convocatoria, y reúna las mejores condiciones de precio.

## NO SE ACEPTARAN PROPOSICIONES ALTERNATIVAS.

En este Procedimiento no se aceptarán proposiciones con condiciones, marcas o cualquier otra alternativa, por lo que el licitante deberá presentar una sola opción para cada partida que oferte.

## NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES.

LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN ESTA CONVOCATORIA Y PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES NO PODRÁN SER NEGOCIADAS.

## CALIDAD.

Los bienes deberán ser nuevos, no deben ser genéricos ni reconstruidos, cumplir con las especificaciones contenidas en el **Anexo T2 RELACION DE EQUIPAMIENTO y T3** **FICHAS TECNICAS** con las Normas Oficiales Mexicanas correspondientes, Normas Mexicanas y a falta de éstas, con las Normas Internacionales o, en su caso, las Normas de referencia aplicables o las de calidad del fabricante, de conformidad con lo dispuesto por la *Ley Federal sobre Metrología y Normalización*.

1. **PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA:**

El Licitante deberá entregar los bienes objeto de la presente Licitación en el plazo establecido en estas bases, cumpliendo con las especificaciones técnicas requeridas en el anexo T3 Fichas Técnicas, en un **plazo máximo de 45 días naturales** contados partir de la fecha de formalización del contrato, pudiendo entregar los bienes en un plazo menor al señalado como máximo.

Las entregas mencionadas se harán en los almacenes del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León ubicados en Ave. Lic. Raúl Rangel Frías 4700, Col. Valle de las Mitras, Monterrey, N. L., en horas y días hábiles ante la presencia del personal de Almacén de este Instituto y del personal técnico que designe para este propósito el USUARIO, para su verificación y acuse de recibo**. Así mismo en cada entrega deberán presentar el ANEXO T 20 de las presentes bases, debidamente llenado aunado al mismo entregaran remisión donde especifique la cantidad, clave de producto y descripción del mismo en caso de no presentarlo de esta manera no se recibirá el suministro a entregar.**

Cualquier modificación al destino final del mobiliario y equipo adjudicado deberá ser comunicada por escrito, al (los) proveedor(es) ganador(es) con un mínimo de **15 días naturales** anteriores a la fecha de entrega programada, previa justificación y autorización del personal técnico que designe el REQUIRIENTE en coordinación con LA CONVOCANTE**. En caso de existir cambio será dentro del Estado de Nuevo León, cabe mencionar que no modificara el precio ni la calidad de producto ofertado.**

El LICITANTE ganador asumirá la responsabilidad total para el caso de que, al adquirir los bienes a favor de la Institución, infrinja patentes y/o marcas registradas, pudiendo la CONVOVANTE llevar a cabo la evaluación que se considere pertinente, para asegurar la calidad y oportunidad de la presentación de los bienes, durante la vigencia del contrato.

**En este sentido, los LICITANTES deberán ajustarse exacta y cabalmente a los requerimientos y especificaciones contenidas en estas bases.**

## CONFLICTO DE INTERESES.

Se requiere a todo particular interesado en el presente acto o procedimiento, la presentación por escrito de una manifestación bajo protesta de decir verdad, en el sentido de que no se encuentra en los supuestos de impedimentos legales correspondientes, ni inhabilitados o sancionados por la Secretaría de la Función Pública de la Administración Pública Federal o autoridades competentes de los gobiernos de las entidades federativas o municipios.(ANEXO T 11) Asimismo, para prevenir y evitar la configuración de conflicto de intereses, todo particular interesado deberá de manifestar bajo protesta de decir verdad que los socios, directivos, accionistas, administradores, comisarios y demás personal de sus procesos de ventas, comercialización, relaciones públicas o similares, no tienen, no van a tener en el siguiente año o han tenido en el último año relación personal, profesional, laboral, familiar o de negocios con las personas servidoras públicas antes señaladas.

## PARTICIPACIÓN DE LICITANTES.

En la presente Convocatoria podrán participar únicamente personas físicas o morales de nacionalidad mexicana que oferten bienes producidos en el país y cuenten, por lo menos, con un 50% (cincuenta por ciento) de contenido nacional. De conformidad con el artículo 28 fracción I de la Ley, (Anexo T6A de Acuerdo a las Reglas).

**REQUISITOS QUE DEBERAN CUMPLIR**

1. **DOCUMENTACIÓN Y PODERES QUE DEBERAN PRESENTARSE:**

El LICITANTE, al momento de presentar su propuesta, deberá entregar la siguiente documentación:

Personas físicas: **Acepto**

Personas morales (empresa): **Aceptamos**

1. Original y copia de la Escritura Pública Constitutiva y Poder ratificado ante Notario Público (para pleitos y cobranzas y actos de Administración), con el cual se acredite la personalidad que ostenta el representante de la empresa para participar en la Licitación, ambos debidamente inscritos en el Registro Público de la Propiedad, según su naturaleza y el original y copia de una identificación oficial con fotografía y firma, En caso de ser persona física, deberá presentar copia de Alta de la SH y CP con su respectiva cédula de identificación fiscal, identificación oficial con fotografía y firma vigente y copia de acta de nacimiento certificada.
2. En el caso de las personas morales Acta constitutiva y sus modificaciones, ambas con sello del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, según su naturaleza jurídica, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional. Tratándose de personas físicas, presentar acta de nacimiento original o copia certificada por notario público, o en su caso, la carta de naturalización respectiva expedida por la autoridad competente, y la documentación con la que demuestre tener su domicilio legal en el territorio nacional.
3. Deberá presentar la Declaración Fiscal Anual inmediata anterior y pagos parciales del año en curso y Cédula de identificación Fiscal, otorgada por la S. H. C. P.
4. Documentos notariales que acrediten a la persona que suscriba la proposición como Apoderado o Administrador de la empresa con las facultades legales expresas para comprometerse y contratar en nombre y representación de la misma, con poder expreso para actos de administración y pleitos y cobranzas, la persona antes citada podrá otorgar carta poder simple a otra, para que en su nombre y representación asista a los diferentes actos de la Licitación, acompañando original y copia de identificación oficial con firma.

Aquellos participantes que demuestren con Escritura Pública Notariada o en Proceso de Registro (Carta del Notario) un aumento en su Capital Social, realizado con posterioridad a la declaración o Estados Financieros Auditados por Contador Público Independiente del Ejercicio Fiscal Inmediato Anterior. Se les tomara en cuenta como parte de su Capital Contable.

Esto deberá ser entregado con la documentación Legal y Contable en la fecha de Recepción y Apertura de Propuestas.

Aquellos participantes que en sus estados financieros (Balance General) aparezcan **otras cuentas de capital**. Deberán especificar cuáles son y sus montos respectivos. **(en caso contrario no se tomara en cuenta)**

Aquellos participantes (personas morales) que tengan en sus estados financieros (Balance) la cuenta de futuros aumentos de capital social, deberán de anexar el acta de la asamblea donde fue autorizado y carta del notario público que está en vías de escrituración dicho aumento, caso contrario no se tomara en cuenta como parte del capital contable.

Las personas físicas deberán de detallar y comprobar las cuentas de patrimonio (Balance General): en que consiste y sus valores, los **Bienes** **Inmuebles:** se comprobará dicho bien con la copia certificada de las escrituras debidamente inscritas ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio; **Bienes Muebles:** se comprobaran con copia fotostática de las facturas de los bienes muebles de su propiedad. (Caso contrario será descalificado)

**Incluyendo un escrito firmado por el licitante donde manifiesta bajo protesta de decir verdad que el estado financiero que presenta avalado por contador público independiente es el último con el que cuenta.**

En los que se verificara entre otros:

1. Que el capital neto del trabajo del LICITANTE sea suficiente para el financiamiento de los trabajos a realizar, de acuerdo con su análisis financiero presentado.
2. Que el LICITANTE tenga capacidad para pagar sus obligaciones.
3. Y el grado en el que el LICITANTE depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa.

**CARTAS QUE DEBERAN PRESENTARSE EN HOJA MEMBRETADA Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL EN LA DOCUMENTACION LEGAL:**

**Carta para presentar las propuestas técnicas y económicas,** el señalamiento de que para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los licitantes presenten un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica;

**Carta proporcionando un Correo electrónico**, el licitante deberá proporcionar una dirección de correo electrónico, en caso de contar con él;

**Carta de declaración de integridad**, en la que el LICITANTE manifieste bajo protesta de decir verdad por sí mismo o a través de interpósita persona que se abstendrán de adoptar conductas ilícitas para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes. ANEXO T13

**Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad** de no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. ANEXO T11

Formato de **DATOS DE IDENTIFICACION DEL LICITANTE** que se incluye al final de estas Bases, debidamente llenado con los datos requeridos en el mismo y donde manifieste el firmante bajo protesta de decir verdad de que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su representada la propuesta correspondiente.

Identificación oficial con fotografía y firma. ANEXO T9A o T9B según el caso.

**Carta de Manifestación de Suscripción de Proposiciones**, Con el objeto de acreditar la existencia legal y personalidad jurídica, los licitantes o sus representantes podrán exhibir un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, el cual contendrá los datos siguientes:

**-** Del licitante: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio fiscal, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y

**-** Del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones.

Se deberá entregar adjunto a este manifiesto fotocopia, frente y vuelta de la identificación oficial vigente con fotografía, de la persona que firme la proposición, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.

**Carta de muebles y suministros de oficina fabricados en madera. (En caso de aplicar)** Carta en hoja membretada con firma del Representante legal donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que tratándose de adquisiciones de madera, muebles y suministros de oficina fabricados con madera, deberán requerirse certificados otorgados por terceros previamente registrados ante la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, que garanticen el origen y el manejo sustentable de los aprovechamientos forestales de donde proviene dicha madera. En cuanto a los suministros de oficina fabricados con madera, se estará a lo dispuesto en el Reglamento de la presente Ley**. (DEBERA ANEXAR A ESTA CARTA LOS CERTIFICADOS REQUERIDOS EN ESTE PUNTO).**

**Carta aceptación de contrato,** manifestación por escrito mediante la cual se plasme la aceptación del modelo de contrato, anexado a estas bases.

**Carta de Manifestación del objeto social, actividades comerciales y profesionales:** “El que suscribe con el carácter de representante legal de la empresa denominada o persona fisica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con relación al Procedimiento de **Licitación Pública Nacional mixta** **LA-919018982-E\_\_\_-2020**, para la adquisición de “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, manifiesto que el objeto social, actividades comerciales y profesionales de la empresa que represento, están relacionadas con el suministro de los bienes de la Licitación; así como que cuenta con la capacidad técnica, administrativa, financiera y legal, para suministrar los citados bienes en la forma y tiempos solicitados en la Convocatoria”.

**Carta de Manifestación de vigencia de la proposición:** “El que suscribe, con el carácter de representante legal de la empresa denominada o persona fisica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con relación al Procedimiento de **Licitación Pública Nacional mixta** **LA-919018982-E\_\_\_-2020**, para la adquisición de “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, manifiesto que la Proposición Técnica y Proposición Económica permanecerá vigentes dentro del Procedimiento de la Convocatoria hasta su conclusión y, que en caso de resultar adjudicadas permanecerán vigentes hasta la conclusión de las obligaciones contraídas en el contrato correspondiente”.

**Carta de Manifestación de actualización de domicilio fiscal**: “El que suscribe, con el carácter de representante legal de la empresa denominada o persona fisica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con relación al Procedimiento de **Licitación Pública Nacional mixta** **LA-919018982-E\_\_\_-2020**, para la adquisición de “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, manifiesto que en caso de resultar adjudicada mi representada mantendrá ante este Instituto actualizado el domicilio fiscal y razón social“.

El domicilio consignado en la Proposición será el lugar donde el licitante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios que celebren de conformidad con la ***Ley*** y su ***Reglamento***;

**Carta de la OPINION DEL ARTICULO 32 D del Código Fiscal de la Federación Vigente,** **Artículo 32-D,** La Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, así como la Procuraduría General de la República, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que:

**I.** Tengan a su cargo créditos fiscales firmes.

**II.** Tengan a su cargo créditos fiscales determinados, firmes o no, que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por este Código.

**III.** No se encuentren inscritos en el Registro Federal de Contribuyentes.

**IV.** Habiendo vencido el plazo para presentar alguna declaración, provisional o no, y con independencia de que en la misma resulte o no cantidad a pagar, ésta no haya sido presentada. Lo dispuesto en esta fracción también aplicará a la falta de cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 31-A de este Código y 76-A de la Ley del Impuesto sobre la Renta.

La prohibición establecida en este artículo no será aplicable a los particulares que se encuentren en los supuestos de las fracciones I y II de este artículo, siempre que celebren convenio con las autoridades fiscales en los términos que este Código establece para cubrir a plazos, ya sea como pago diferido o en parcialidades, los adeudos fiscales que tengan a su cargo con los recursos que obtengan por enajenación, arrendamiento, servicios u obra pública que se pretendan contratar y que no se ubiquen en algún otro de los supuestos contenidos en este artículo.

Para estos efectos, en el convenio se establecerá que las dependencias antes citadas retengan una parte de la contraprestación para ser enterada al fisco federal para el pago de los adeudos correspondientes.

Igual obligación tendrán las entidades federativas cuando realicen dichas contrataciones con cargo total o parcial a fondos federales.

Los particulares tendrán derecho al otorgamiento de subsidios o estímulos previstos en los ordenamientos aplicables, siempre que no se ubiquen en los supuestos previstos en las fracciones del presente artículo, salvo que tratándose de la fracción III, no tengan obligación de inscribirse en el Registro Federal de Contribuyentes.

Las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos deberán abstenerse de aplicarlos a las personas que se ubiquen en los supuestos previstos en las fracciones del presente artículo, salvo que tratándose de la fracción III, no tengan obligación de inscribirse en el Registro Federal de Contribuyentes.

Los particulares que tengan derecho al otorgamiento de subsidio o estímulos y que se ubiquen en los supuestos de las fracciones I y II de este artículo, no se consideran comprendidos en dichos supuestos cuando celebren convenio con las autoridades fiscales en los términos que este Código establece para cubrir a plazos, ya sea como pago diferido o en parcialidades, los adeudos fiscales que tengan a su cargo. Cuando se ubiquen en los supuestos de las fracciones III y IV, los particulares contarán con un plazo de quince días para corregir su situación fiscal, a partir del día siguiente a aquél en que la autoridad les notifique la irregularidad detectada.

**Carta de precios fijos,** manifestación por escrito, bajo protesta de decir verdad, que los precios serán precios fijos durante la vigencia del contrato.

1. **DE LA REPRESENTACION DE LOS LICITANTES:**

**Tratándose de personas morales:**

Los representantes de los licitantes que asistan al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, para la entrega de los documentos y propuestas, deberán acreditar su personalidad con un poder simple otorgado por el administrador único o representante legal y deberá anexar copia del poder que acredita al administrador único o representante legal y que otorga y firma el poder, acompañado de copia de la identificación oficial tanto como de representante como de representado.

**Tratándose de personas físicas:**

Los representantes de los licitantes que asistan al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, para la entrega de los documentos y propuestas, deberán acreditar su personalidad con un poder simple otorgado por la persona física, acompañado de copia de la identificación oficial tanto como de representante como de representado

**Y en ambos casos**

1. Comprobante de domicilio reciente.

Si otra persona asiste en representación de una persona física o moral al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas podrá acreditar su representación presentando original de la carta poder simple para participar en dicho acto, así como presentar original y copia de una identificación oficial con fotografía y firma, tanto del representante como del representado.

**DE LA PROPUESTA PRESENTADA**

1. **PRESENTACION DE LA PROPUESTA:**

El LICITANTE deberá entregar en original su propuesta que deberá ser en papel membretado, mecanografiado y firmado por el Representante Legal, en un sobre debidamente identificado, cerrado y sellado, el LICITANTE deberá entregar dentro del sobre de la propuesta técnica y económica la documentación legal y financiera solicitada en el punto XIII.

###### La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras o enmendaduras. En caso de contravención a lo anterior se desechará la propuesta presentada.

1. **FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA Y DOCUMENTOS QUE DEBERA CONTENER EL SOBRE:**

La Licitación Pública Nacional es de carácter **mixta.**

El LICITANTE deberá presentar en un sobre las propuestas técnicas y económicas, completamente cerrados, rotulados con la leyenda “PROPUESTA TECNICA ECONOMICA”, con el nombre del LICITANTE y con EL Numero de Licitación en que participa, dentro de dicho sobre deberá presentar su propuesta técnica y económica en el formato anexo a las Bases, en la cual se señalarán la descripción y las especificaciones correspondientes al mobiliario y equipo objeto de esta Licitación, y todos los requisitos que comprenden esta Licitación, así como la unidad de medida, la cantidad y los importes de los bienes ofrecidos.

**Junto con el sobre de la propuesta técnica y económica el licitante deberá incluir un escrito en el que el firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por si o por su representada.** Además, **en el sobre de la Propuesta**, el LICITANTE deberá incluir Carta de Confidencialidad así como la siguiente documentación, además de lo solicitado en el punto XIII.

**T-1. Carta de aceptación de las Bases**, firmadas por el representante legal, en donde el LICITANTE manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ha revisado y analizado cada uno de los puntos que contienen las Bases de la LICITACION, que las conoce y está de acuerdo con las mismas, y que no tiene reclamación o duda en torno a las mismas, así como estar de acuerdo con el contenido de la Junta de Aclaraciones. Además contendrá la validez de su propuesta **por 90 días hábiles**, contados a partir del día siguiente al acto de apertura de proposiciones económicas. En los Anexos a las Bases se adjunta el formato con el contenido de esta Carta. Se puede reproducir en papel membretado del LICITANTE, pero sin alterar el contenido de la misma, firmada por el representante legal.

**T-2. Relación de Equipamiento** firmadas por el representante legal.

**T-3. Fichas Técnicas** firmadas por el representante legal.

Incluyendo **catálogos, folletos, fotografías y/o documentación de información técnica** del mobiliario y equipo a cotizar, EN EL IDOMA ESPAÑOL O TRADUCIDOS AL ESPAÑOL.

EL ANEXO T4 y T4a deberá presentar el que aplique a su empresa

**T-4. Carta del fabricante del mobiliario y equipo** y/o **T-4ª. Carta de Distribuidor Autorizado del Mobiliario y Equipo** dirigida a LA CONVOCANTE y elaborada en papel membretado de la empresa donde acredite el participante ser fabricante de su propia marca de equipo o mobiliario e indicando a que partida(s) corresponde. Además, en dicha carta el fabricante deberá comprometerse bajo protesta de decir verdad de garantizar la existencia de refacciones por un plazo no menor de **CINCO AÑOS**. Se anexa e estas bases el formato que se deberá entregarse firmado por el representante legal y con sello de la empresa y no deberá sufrir alteración ni modificación alguna.

**T4a Carta de Distribuidor** en hoja MEMBRETADA DEL FABRICANTE donde acredita al licitante estar plenamente autorizado para la distribución de toda la línea de sus productos, de las partidas correspondientes a esta licitación.

Además en dicha carta del fabricante deberá comprometerse bajo protesta de decir verdad de garantizar la existencia de refacciones por un plazo no menor de **CINCO AÑOS.**

**T4b**

**T-5. Escrito original del LICITANTE en el que manifieste** (en caso de resultar ganador) **estar dispuesto a cumplir con el periodo mínimo de garantía que se establece en las especificaciones técnicas** de cada uno de los bienes ofertados.

**T-6. Escrito bajo protesta de decir verdad en el que el LICITANTE manifieste el grado de integración nacional de los bienes ofertados**, Se anexa e estas bases el formato que se deberá entregarse firmado por el representante legal y con sello de la empresa y no deberá sufrir alteración ni modificación alguna.

En su caso, **Certificaciones ISO 9000 y NOM SCFI**.

**T-7. Propuesta de calendarización** de entregas del mobiliario y equipo, respetando el plazo máximo establecido en las presentes Bases, Se anexa e estas bases el formato que se deberá entregarse firmado por el representante legal y con sello de la empresa y no deberá sufrir alteración ni modificación alguna.

**T-8 Y T-8ª Propuesta técnica** (Resumen T-8 y Descripción T-8ª) en el formato anexo a las Bases, en la cual se señalarán la descripción y las especificaciones correspondientes al mobiliario y equipo para planteles objeto de esta Licitación, así como la unidad y la cantidad de los bienes ofrecidos, se anexa e estas bases el formato que se deberá entregarse firmado por el representante legal y con sello de la empresa y no deberá sufrir alteración ni modificación alguna.

Las fichas técnicas del anexo T-3 que se presentan dentro del sobre de la propuesta técnica NO SUSTITUYEN LA DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO T-8ª).

Adicional a esto se deberán incluir las marcas y modelos de las partidas que oferta el licitante, de no ser así será motivo de desechamiento de su propuesta, esto es con el fin que la convocante tenga bien en claro que es lo que oferta el licitante.

Especificar

En este anexo deberá incluir el tiempo de garantía en cada una de las fichas de los artículos a cotizar de no ser así también será motivo de desechamiento.

**El licitante deberá comprobar** con **dos copias de Contratos** **dos relaciones de equipamiento y dos fichas técnicas** similares al del objeto de la presente licitación tener experiencia dentro de un año anterior a partir de la fecha de la apertura de propuestas de la presente licitación sobre mínimo el 85% de las partidas que cotiza, lo anterior deberá acreditarlo con 2 contrato(s), 2 relaciones de equipamiento y 2 fichas técnicas que deberán ser anexadas en cada una de sus especificaciones que presenta en el anexo **T8ª.**

**E-1. Carta Compromiso de la Proposición**. Al final de estas Bases se adjunta el formato con el contenido de esta Carta. Se puede reproducir en papel membretado del LICITANTE, pero sin alterar el contenido de la misma.

**E-2. Propuesta económica** en el formato anexo a las Bases, en la cual se señalarán los precios fijos, mismos que serán desglosados en precios unitarios y conceptos totales correspondientes al mobiliario y equipo para planteles, e impuestos objeto de esta Licitación, deberá desglosar además el I.V.A. los transportes, seguros y maniobras de transportación, incluyendo la carga y descarga, serán por cuenta y riesgo del **PARTICIPANTE** hasta el destino de nuestras instalaciones. No deberán ser cotizaciones globales.

Los precios deberán cotizarse fijos, en **moneda nacional**, sin estar sujetos a incrementos, hasta la conclusión de las obligaciones contraídas en el contrato.

**Se deberán utilizar los formatos de los anexos de las propuestas técnicas y económicas, que se le proporcionan en las bases de la presente Licitación.**

Los precios de la propuesta serán cotizados en pesos mexicanos ($).

**Nota**: **El incumplimiento a cualquiera de los requisitos solicitados anteriormente, será motivo para desechar la propuesta del licitante.**

El representante de LA CONVOCANTE que presida el acto, leerá en voz alta los montos totales de cada una de las proposiciones admitidas.

Los licitantes en el acto rubricarán los documentos de las proposiciones en que se consignen los precios o el importe total de las adquisiciones motivo de la Licitación. En caso de que alguno de los licitantes se negare a firmar, así se hará constar en el acta.

Se levantará el acta correspondiente en la que se harán constar las proposiciones recibidas, sus montos totales, así como las que hubieren sido rechazadas y las causas por las que no se aceptaron. Se informará a los presentes la fecha, lugar y hora en que se celebrará la junta pública donde se dará a conocer el fallo.

El Acta será firmada por todos los licitantes y se entregará a cada uno de ellos una copia de la misma.

1. **IDIOMA DE LA PROPUESTA:**

La propuesta que prepare el LICITANTE y toda la correspondencia y documentos relativos a ella deberán redactarse **en idioma español**; en todo caso, cualquier material impreso que proporcione el LICITANTE, podrá estar en otro idioma a condición de que venga acompañado de su respectiva traducción al español en todas sus partes, la cual prevalecerá para los efectos de interpretación de las propuestas.

1. **TRANSPORTE Y SEGUROS:**

El tipo de transporte a utilizar será a criterio del proveedor por su cuenta y riesgo. Los bienes objeto de la presente Licitación deberán asegurarse hasta su destino final. Dichos servicios serán sin costo adicional para LA CONVOCANTE.

1. **EMPAQUE E IDENTIFICACION DE LOS BIENES:**

Será el usual para cada tipo de bien y el proveedor identificará los artículos y paquetes que entregue, por pieza, marcando la clave y descripción del artículo , además el número de Licitación, así como su razón social, teléfonos, dirección, tiempo de garantía, ya sea grabado en el mismo o en una etiqueta auto adherible. En la inteligencia de que dicha etiqueta deberá estar en el artículo y en la caja que se entregue.

**NOTA:** **No se recibirán artículos que no cumplan con estos requisitos.**

1. **CASOS DE DEVOLUCION O RECHAZO DE LOS PEDIDOS:**

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el pedido y/o en las Bases, LA CONVOCANTE, en coordinación con el personal técnico que designe El USUARIO procederán al rechazo de los bienes. En tales casos serán aplicables las sanciones establecidas en estas Bases por retraso o entrega de los mismos y por no cumplir con las especificaciones solicitadas. Esta situación prevalecerá hasta en tanto los bienes sean aceptados en la inspección de recepción correspondiente que realice el personal técnico que designe El USUARIO.

LA CONVOCANTE podrá hacer la devolución de los bienes y el proveedor se obliga a aceptarlos en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o defectos de fabricación durante su uso dentro del período de garantía, por lo cual el proveedor se obliga a reparar el bien a satisfacción de LA CONVOCANTE y del personal técnico que designe EL USUARIO en un plazo máximo de 15 días naturales siguientes a la fecha del reporte respectivo que por escrito le formule LA CONVOCANTE. Si realizada la reparación por parte del LICITANTE ganador el bien no funciona de acuerdo a las especificaciones solicitadas, con base en el dictamen que rinda el personal técnico que designe EL USUARIO, el LICITANTE ganador se obliga a reponerlo en un plazo no mayor a 20 días naturales. El plazo empezará a correr para dichos supuestos a partir de la fecha que se señale en el dictamen respectivo y sea comunicado por escrito al proveedor.

En el caso de que el proveedor no atienda cualquiera de las situaciones enunciadas en el párrafo anterior, LA CONVOCANTE procederá en los términos que señalan estas Bases, a reparar o reponer los bienes por conducto de terceros con cargo al proveedor, quien se obliga a cubrir el importe de los gastos que se generen por esos conceptos a los 10 días hábiles siguientes a partir de que le sea requerido el pago.

En el supuesto de que no se realice la reparación, sustitución o el pago a que se viera obligado según los términos señalados en los párrafos anteriores, se harán efectivas las fianzas de garantía.

1. **ACEPTACION DE BASES, JUNTA DE ACLARACIONES Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA:**

Los LICITANTES deberán incluir en el sobre cerrado de la propuesta técnica una carta de aceptación de las Bases en donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que han revisado y analizado cada uno de los puntos que contienen las Bases de la Licitación, que los conocen y están de acuerdo con las mismas, y que no se tiene reclamación o duda en torno a las mismas, así como estar de acuerdo con el contenido de la Junta de Aclaraciones, además contendrá la validez obligatoria de su propuesta por 90 días hábiles contados a partir del día siguiente al acto de apertura de propuestas económicas, de acuerdo al formato que para ese efecto le será entregado por la CONVOCANTE. El proveedor adjudicado deberá presentar acta de la junta de aclaraciones, bases, modelo de contrato, con nombre y firma del representante legal **previa firma de contrato**.

1. **PERIODO DE GARANTIA DE LOS BIENES:**

Deberá respetarse el periodo de garantía que se establece en las fichas técnicas de cada uno de los bienes que se incluyen en la licitación, por lo que el licitante debe manifestar por escrito que está dispuesto a cumplir el periodo de garantía requerido.

El (los) licitantes(s) deberá(n) entregar en el sobre de la Propuesta Técnica un escrito original en que manifieste(n) que de resultar ganador(es), garantizará(n) el funcionamiento de los bienes en todas sus partes, en el periodo de garantía establecido en las fichas técnicas, contado a partir de la fecha de entrega, aceptación y/o posteriores a su instalación y montaje, puesta en marcha, etc. Las piezas, repuestos, refacciones y mano de obra que se requieran para su reparación durante el período mencionado serán sin cargo extra para LA CONVOCANTE.

Asimismo, se obligarán a proporcionar sin costo adicional para la entidad, la asistencia técnica necesaria en caso de falla de los bienes por cualquier defecto de fabricación, con una capacidad de respuesta no mayor a 24 horas, contadas a partir de la comunicación formal de la solicitud que al efecto realice LA CONVOCANTE.

1. **VIGENCIA DE LA OFERTA:**

LA CONVOCANTE requiere que los licitantes garanticen los precios ofertados por un **periodo mínimo de 90 días hábiles** contados a partir de la apertura de ofertas técnicas y económicas y deberán indicarlo por escrito en la oferta técnica. Y en caso de resultar adjudicado algún contrato durante la vigencia del mismo.

1. **REFACCIONES:**

El proveedor se comprometerá a garantizar la existencia de refacciones por un plazo no menor de CINCO AÑOS mediante comunicación dirigida a LA CONVOCANTE por el fabricante, en papel membretado del mismo. El (los) LICITANTES(s) garantizará(n) bajo protesta de decir verdad que las piezas, repuestos, refacciones y servicios necesarios para mantener en operación los bienes ofertados, existirán en el mercado por un periodo mínimo de CINCO años.

1. **NO SE ACEPTAN OPCIONES:**

Los proveedores deberán presentar por partida únicamente una propuesta.

1. **MUESTRAS:**

SE LES INDICARAN EL DIA Y HORA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

1. **CATALOGOS:**

Deberán presentar catálogo de todas y cada una de las partidas que vayan a cotizar, original sellado y firmado por el representante legal de la empresa, con traducción al español, de las principales características técnicas.

**El cumplimiento de este requisito es indispensable para la valoración de las ofertas y para la mejor conducción del procedimiento de Licitación. Su incumplimiento será motivo de descalificación.**

1. **DE LOS PEDIDOS O CONTRATOS:**

LA CONVOCANTE podrá modificar los pedidos o contratos de la siguiente manera:

Dada la naturaleza y diversidad de los artículos o bienes solicitados, LA CONVOCANTE podrá ajustar las cantidades de las partidas adjudicadas a cantidades menores de adquisición, en el caso en que el techo financiero autorizado para estas adquisiciones sea rebasado por las propuestas recibidas.

**DEL PROCESO DE LICITACION**

1. **JUNTA DE ACLARACIONES:**

Se celebrará el día **16 de Marzo de 2021 a las 09:30 horas** en el Auditorio ICIFED del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León ubicada en Ave. Lic. Raúl Rangel Frías 4700, Col. Valle de Las Mitras de Monterrey, N. L.

**Nota: LOS LICITANTES PARA PODER ASISTIR A ESTA REUNIÓN, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, EN CASO CONTRARIO PODRÁN ASISTIR SÓLO EN CALIDAD DE OYENTES.**

**PARA EFECTO DE LAS DUDAS, LAS PREGUNTAS SERÁN RECIBIDAS POR LA CONVOCANTE EN CD CON FORMATO WORD, ANEXO T19 ASÍ COMO EN HOJA MEMBRETADA Y FIRMADAS POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA ACOMPAÑADAS DE EL COMPROBANTE DE REGISTRO DE PARTICIPACIÓN EMITIDO POR COMPRANET Y CARTA MEMBRETADA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA MANIFESTANDO SU INTERÉS DE PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, EN CASO DE FALTAR ALGUN REQUISITO ANTES MENCIONADO NO SE ACEPTARAN LAS PREGUNTAS Y/O DUDAS. A MÁS TARDAR 24 HORAS ANTES DE LA FECHA Y HORA DE REALIZACIÓN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES SEÑALADA EN ESTA CONVOCATORIA; DEBIENDO, ADEMÁS, ENTREGARSE EN ARCHIVO ELECTRÓNICO, EN MEDIO FÍSICO (*USB*, CON CARÁCTER REINTEGRABLE) EN PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD EN CUALQUIERA DE SU VERSIONES PARA P.C.**

La asistencia de los LICITANTES es optativa, pero se aclara en estas Bases que los acuerdos que se tomen en dicha junta de aclaraciones y que en su caso revoquen, modifiquen o adicionen lo establecido dentro de estas mismas Bases, serán obligatorios para todos los licitantes a partir de la fecha de su celebración, aún y cuando no hubieren asistido a este evento, surtiendo efectos como de notificación legal, (Cualquier persona podrá asistir a los mismos como observador sin derecho a realizar preguntas).

El acta que al efecto se levante será entregada a cada uno de los licitantes que asistan al evento. Se considerará que los licitantes que no asistan aceptan todos los acuerdos que se tomen en dicho acto, sin perjuicios para la entidad por no presentarse.

El Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León entregará a los licitantes que no se presenten, una copia del acta de la Junta de Aclaraciones para su conocimiento, si éstos la solicitan en la Dirección de Adquisiciones y Concursos de LA CONVOCANTE.

Si por caso fortuito o de fuerza mayor, no se efectuara la Junta de Aclaraciones, se celebrará en la fecha que indique el *ICIFED* en el propio acto o, en caso de que ésta no se realice, mediante publicación en el Diario Oficial de la Federación.

1. **ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES PRESENCIALES.**

Se efectuará el día  **25 de Marzo de 2021 a las 09:30 horas** en el Auditorio ICIFED de LA CONVOCANTE ubicada en Ave. Lic. Raúl Rangel Frías 4700, Col. Valle de las Mitras, Monterrey, N. L., y será presidido por la Director General del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León o por la Jefa de Concursos de la CONVOCANTE. Se levantará el acta correspondiente al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas, en la que se hará constar las Propuestas Técnicas aceptadas para su análisis, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron, el acta será firmada por los asistentes, sin embargo la falta de firma de algún **LICITANTE** no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hubieren asistido para efectos de notificación a través del portal de Compranet. Aquellas propuestas que por haberse desechado al no cumplir con los requisitos exigidos o que no fueron aceptadas, deberán conservarse quedando en resguardo de **LA CONVOCANTE**.

Se recomienda a los licitantes llegar antes de la hora señalada, para evitar retrasos en el procedimiento ya que después de abrir la primera propuesta no se aceptara ninguna más.

**Nota: Los LICITANTES para poder asistir a este acto, deberán presentar un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, en caso de no presentarlo no se recibirá su propuesta.**

Los licitantes, por tratarse de una Convocatoria presencial, deberán presentar **Proposición por escrito**, en español y en **sobre cerrado**, la cual recibida en el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones** no podrá ser retirada o dejada sin efecto por el licitante, por lo que se considerará vigente dentro del Procedimiento, hasta su conclusión.

El licitante entregará su Proposición en sobre cerrado, procediéndose a la apertura del mismo en este acto, revisándose la entrega de la **Documentación Legal**, **Proposición Técnica** y **Proposición Económica**.

Se desarrollará de la siguiente manera:

1. Se iniciará en la fecha, lugar y hora señalados.
2. Se pasará lista de asistencia y los licitantes entregarán el sobre cerrado que contengan la propuesta completa debidamente identificada y sellada así como la Documentación Legal y Contable. En el exterior del único sobre deberán asentarse claramente los siguientes datos:
3. Número de la licitación.
4. Nombre del licitante.
5. La leyenda “PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA”
6. Se abrirán en este evento el sobre de los licitantes y se verificará que hayan sido entregados todos los documentos solicitados y que éstos satisfagan los requisitos establecidos para la Licitación.
7. EN LA ÁPERTURA SÓLO SE REVISARÁ CUANTITATIVAMENTE Y NO CUALITATIVAMENTE.
8. Los anexos T-1, T-8, T8A, E-1 y E-2 de las propuestas se rubricarán por los funcionarios invitados y el licitante que designen los participantes.
9. Se formulará el acta correspondiente, la cual será leída por quien presida el evento, y será firmada por todos los asistentes al acto. Si alguno de los asistentes se niega a firmarla, esto no invalidará el acto.

De igual forma y de conformidad con el artículo 50 del **Reglamento**, cada uno de los documentos que integran las **Proposiciones** y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la **Oferta Técnica** y la **Oferta Económica,** así como el resto de los documentos que entregue(n) el(los) **Licitante(s). Sera motivo de descalificación el no foliar las hojas como se menciona anteriormente.**

1. **ACTA DE FALLO Y ADJUDICACIÓN:**

De conformidad con lo establecido por los Artículos 36, 36 BIS y 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, LA CONVOCANTE dará el fallo definitivo de esta licitación en el Auditorio ***ICIFED*** del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León ubicada en la Ave. Lic. Raúl Rangel Frías 4700, Col. Valle de las Mitras, Monterrey, Nuevo León, el día **26 de Marzo del 2021 a las 17:00 horas** o en la hora y día indicados en el acto de la presentación y apertura de propuestas, en presencia de los licitantes y funcionarios que hayan sido invitados para atestiguar el acto, declarando al (los) licitante(s) ganador(es) para proveer el mobiliario y equipo objeto de esta licitación le(s) adjudicará el (los) contrato(s) correspondiente(s) indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la **Convocatoria**, así como la indicación de las partidas, los conceptos y montos asignados a el(los) **Licitante(s).** así mismo se notificará por escrito a aquel(los) licitante(s) que hayan sido desechados en la evaluación. En caso de que se declare desierta la **Licitación** o partida, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron. Se levantará el acta correspondiente y ésta será firmada por quienes asistan al evento y se les entregará copia de la misma así como también se encontrara a su disposición en la plataforma de CompraNet.

El plazo para la emisión del fallo podrá diferirse, siempre y cuando no exceda de 20 (veinte) días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente de conformidad con el artículo 35, fracción III de la Ley y 48 último párrafo del Reglamento.

Si el (los) interesado(s) no firma(n) el (los) contrato(s) correspondiente(s), LA CONVOCANTE podrá, sin necesidad de una nueva Licitación, adjudicar el (los) contrato(s) respectivos al licitante inmediato anterior cuya propuesta sea la más adecuada en los términos de la Ley.

El ***ICIFED*** Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León en este acto comunicará el resultado de la evaluación de las Proposiciones aceptadas en el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones**.

Se señalarán las Proposiciones de los licitantes que en la evaluación resultaron solventes, describiendo en lo general dichas Proposiciones; asimismo, se señalará las Proposiciones que se desecharon expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustenten tal determinación.

En el acta correspondiente se dejará asentado el nombre del o los licitantes a quien se adjudica contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo con los criterios previstos en esta Convocatoria, así como la indicación de la o las partidas y montos asignados a cada licitante; así como fecha, lugar y hora para la firma del contrato, la presentación de garantías y, en su caso, la entrega de anticipos, el nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, y se indicará el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las Proposiciones.

Con la **Notificación del** **Fallo** por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados.

Contra el **Fallo** no procederá recurso alguno; sin embargo procederá la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la ***Ley***.

Las proposiciones desechadas en la Convocatoria podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos 60 días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el Fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones deberán conservarse hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos el ***ICIFED*** podrá proceder a su devolución o destrucción.

1. **DERECHOS DE LA CONVOCANTE:**

LA CONVOCANTE se reserva el derecho de verificar toda la información proporcionada por los LICITANTES en cualquier momento de la Licitación o posterior a ella y para el caso de que la misma no cumpla con la ley, la convocatoria de esta Licitación o de las presentes Bases, se procederá a DESECHAR la propuesta o propuestas respectivas, o en su caso, a descalificar al LICITANTE con estricto apego a la ley de la materia.

1. **NO SE RECIBIRAN OFERTAS EXTEMPORÁNEAS**

Sólo se recibirán dentro del acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas las entregadas en la forma y términos señalados en las presentes Bases, así como en la parte conducente de esta Licitación.

Y en el evento de presentación de proposiciones una vez abierto el primer sobre no se aceptara ninguna propuesta más.

1. **COMPROBACION POR PARTE DE LA CONVOCANTE:**

### A) INSPECCIONES

LA CONVOCANTE se reserva el derecho de visitar el local de los LICITANTES durante el desarrollo de la Licitación para verificar la información presentada por ellos, asimismo tendrá el derecho de visitar las instalaciones del LICITANTE ganador para constatar que cuenta con la infraestructura necesaria para realizar la entrega del mobiliario y equipo objeto del contrato y que el mismo se realice conforme a lo establecido dentro de las presentes Bases. La cual se hará constar en acta, misma que será firmada por quien haya hecho la visita y verificación, así como el LICITANTE y el responsable del Área Requirente de **LA CONVOCANTE**, la falta de firma del LICITANTE no invalidará dicha acta. Los medios de conducción para la práctica de las mismas correrán a cargo del LICITANTE previo aviso, en caso de ubicarse sus instalaciones y/o maquinaria fuera del Área Metropolitana de la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.

**LA CONVOCANTE** podrá validar a través del Órgano de Control Interno, con cualquier Dependencia Pública Municipal, Estatal o Federal y/o con cualquier empresa privada toda la información presentada por el LICITANTE.

**B) CESION DE DERECHOS Y SUBCONTRATACION.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 46, último párrafo de la **Ley**, El LICITANTE ganador no podrá ceder en forma parcial ni total los derechos y obligaciones que se deriven del (los) contrato(s) relativo(s) a esta Licitación, en favor de cualesquier otra persona. En ningún caso, los derechos y obligaciones derivados de los contratos para proveer el mobiliario y equipo para planteles objeto de esta Licitación, podrán ser subcontratados ni cedidos en todo o en partes a otras personas físicas o morales distintas de aquellas a la que se hubiere adjudicado el (los) contrato(s) respectivo(s).

1. **ASPECTOS ECONOMICOS:**

**A) FORMA DE PAGO.**

Conforme a lo establecido en el artículo 51 de la **Ley** y 89 de su **Reglamento**, el pago que se genere con motivo de la adjudicación se realizará en moneda nacional, una vez aceptados los **Bienes** a entera satisfacción de los **Administradores del Contrato** dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura respectiva, la cual deberá contener (sello, nombre y firma del almacenista), así como cumplir con los requisitos fiscales vigentes.

El pago de los **Bienes** quedará condicionado, proporcionalmente al pago que el(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** deba(n) efectuar por concepto de penas convencionales con motivo del incumplimiento parcial o total en que pudiera incurrir el(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** respecto a las partidas que integra el **Contrato.**

La factura generada con motivo de la entrega de los **Bienes**, se entregará en la Dirección Planeación dentro de los cinco días hábiles posteriores a la entrega de los mismos.

El(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** se obliga(n) a presentar sus facturas, de acuerdo a las leyes fiscales mexicanas vigentes en la materia.

El pago se efectuará a través de la Dirección de Planeación y la Dirección de Administración de la **Convocante**,por lo que él(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** deberá(n) presentar documento expedido por una institución bancaria en el que se acredite la existencia de cuenta bancaria a su nombre, para efectuar los depósitos correspondientes.

Conforme al artículo 90 del **Reglamento**, en caso de que las facturas entregadas por el(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** presente(n) errores o deficiencias de requisitos fiscales, normativos, legales, administrativos y/o demás deficiencias,el **Administrador del Contrato** los indicará por escrito dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, mismas que el(los) **Licitante(s) Adjudicado(s)** deberá(n) corregir.

El período que transcurre a partir de la entrega del citado escrito, y hasta que sean solventadas las correcciones no se computará para efectos del plazo previsto en el artículo 51 de la **Ley**. Una vez corregida la factura correspondiente, reiniciará el cómputo del plazo antes mencionado.

La razón social considerada para facturar es:

Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León; con domicilio fiscal: en ubicada en Av. Raúl Rangel Frías No. 4700 col. Valle de las Mitras, Monterrey, N. L., y Registro Federal de Contribuyentes: CCE9804304V9 Así mismo, la facturación será por unidades completas, haciendo mención de las características particulares de cada parte, así como el número de clave, parte o serie anotándose además el número y fecha del contrato, así como el nombre del **Licitante**, todo el producto recibido pasará a ser propiedad de la **Convocante.**

1. Objeto y alcance de la Licitación.

Los alcances, volúmenes, especificaciones, términos relativos al objeto de la Licitación, así como, las condiciones aplicables al plazo y lugar para la entrega de los Bienes, se indican en el Anexo Técnico mismo que se adjunta al final de la presente Convocatoria y que es parte integrante de la misma.

Los Bienes no se tendrán por recibidos hasta que se cuente con la conformidad y entera satisfacción de los Administradores del Contrato.

**SIN ANTICIPO** No aplica para el presente procedimiento de **Licitación**

**C) PRECIO FIJO.**

El presente instrumento se celebrará bajo condición de precio fijo, por lo que no se reconocerá incremento alguno en los precios ofertados.

**D) PENA CONVENCIONAL.**

Se aplicará una pena convencional al LICITANTE en caso de retraso en el cumplimiento de sus obligaciones. La penalización por el atraso en la entrega del mobiliario y equipo para planteles objeto de esta Licitación, será como sigue:

Por cada día de retraso a la fecha establecida en el contrato respectivo para realizar la entrega del mobiliario y equipo contratado se aplicará una multa. La multa será derivada de las condiciones establecidas en el contrato y no será mayor al 10% del valor total de las partidas no entregadas.

La multa por el retraso en la entrega del mobiliario y equipo para planteles objeto de esta Licitación será como sigue:

Por cada día del retraso de la fecha indicada como plazo máximo por LA CONVOCANTE, se le descontará la cantidad $1,000.00 (UN MIL PESOS 00/100 M. N.) diarios, por cada día natural de retraso los cuales se computarán una vez efectuada la entrega total.

Las penas se harán efectivas descontándose de los pagos que LA CONVOCANTE tenga pendientes de efectuar al LICITANTE, independientemente de que LA CONVOCANTE opte por hacer efectivas las garantías otorgadas por el LICITANTE.

1. **GARANTIAS:**

**A) GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**. ANEXO T10

El (los) LICITANTE (s) ganador (es) entregará en un plazo que no deberá exceder de 10 (diez) días naturales (art 48 ultimo prrafo) contados a partir de la fecha de la firma del contrato una Fianza de Cumplimiento equivalente al 20% del importe total incluyendo I.V.A. objeto del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento del mismo y de los defectos, vicios ocultos u otras responsabilidades en que pudieran incurrir de conformidad con la legislación aplicable y el contrato respectivo hasta que se concluya la entrega suministro y en su caso hasta el término de la prórroga concedida y de Calidad expedida por una institución legalmente autorizada con sucursal en Monterrey Nuevo León o su área Metropolitana por un monto equivalente al 10% del total del contrato, en favor del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León para garantizar el cumplimiento del contrato. La Fianza deberá contener las declaraciones precisadas en el contrato correspondiente.

# Modelo del Contrato. ANEXO T18

De conformidad con el artículo 46 de la Ley, con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo del Contrato del presente procedimiento de Licitación, mismo que se elaborará por la Convocante, de conformidad con la Ley, el Reglamento, la presente Convocatoria y las demás disposiciones legales aplicables, cuyo modelo se anexa a esta Convocatoria como parte integrante de la misma,.

En este sentido, la notificación del fallo obliga a la Convocante y a él(los) Licitante(s) Adjudicado(s) a firmar el Contrato en el plazo y lugar que se señala en el numeral XLI.- Firma del Contrato de la presente Convocatoria.

1. **CRITERIO DE ADJUDICACIÓN:**

LA CONVOCANTE, con base en el análisis comparativo de las proposiciones admitidas y en sus propios presupuestos y programas, y con el dictamen del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo mediante el cual se adjudicará la contratación de la adquisición del mobiliario y equipo para planteles motivo de esta Licitación, al LICITANTE que de entre los proponentes reúna las condiciones requeridas por LA CONVOCANTE y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento del contrato en la adquisición del mobiliario y equipo para planteles objeto de la presente Licitación.

Si una vez evaluadas las proposiciones admitidas resultare que dos o más propuestas satisfacen los requerimientos de LA CONVOCANTE, el contrato se adjudicará de acuerdo a lo establecido en el artículo 36 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a quien presente la postura más conveniente en términos de calidad, precio, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

LA CONVOCANTE, tomando en cuenta la propuesta más conveniente en términos de precio, calidad financiamiento, análisis técnico, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, podrá adjudicar la adquisición del mobiliario y equipo objeto de la Licitación a uno o más de los LICITANTES que participen, lo anterior a criterio de la Convocante ya sea por partidas o por paquete.

1. **LICITACION DESIERTA:**

Una Licitación será declarada Desierta por las siguientes razones:

* 1. Cuando a la Licitación no se registre ningún licitante, o cuando el número de los que se registren sea inferior a los que marcan los ordenamientos legales correspondientes.
  2. Cuando LA CONVOCANTE compruebe que los licitantes se pusieron de acuerdo previamente a la celebración de la Licitación a fin de elevar el precio del mobiliario y equipo para planteles objeto de esta Licitación.
  3. Cuando los precios ofertados superen el presupuesto autorizado para realizar la adquisición del mobiliario y equipo para planteles objeto de la presente Licitación.
  4. Cuando ninguna de las propuestas presentadas por los licitantes cumpla con los requisitos establecidos en las Bases o que sus precios no sean aceptables, previo estudio de mercado realizado por LA CONVOCANTE.
  5. Cuando todas las propuestas presentadas sean desechadas.

1. **CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN:**

LA CONVOCANTE estará facultada para descalificar, en el acto de apertura ó posteriormente, durante la evaluación económica, a los LICITANTES que incurran en una ó varias de las siguientes situaciones que se enumeran en forma enunciativa no limitativa:

## Requisitos para Proposiciones Solventes.

El incumplimiento de los siguientes requisitos será motivo de desechamiento de las Proposiciones.

1. Los licitantes deberán cumplir con los **Requisitos de Participación: Documentación Legal**, **Proposición Técnica** y **Proposición Económica**, que se indican en el punto siguiente de esta Convocatoria.
2. Los escritos solicitados en la **Documentación Legal**, **Proposición Técnica** y **Proposición Económica**, deberán presentarse con firma autógrafa del representante que cuente con personalidad jurídica para suscribir las proposiciones a nombre del licitante, al final del escrito y en la última hoja de cada documento que lo requiera.
3. La **Documentación Legal**, **Proposición Técnica** y **Proposición Económica**, deberán foliarse en todas y cada una de las hojas. La numeración se hará de manera individual: a) **Documentación Legal**, b) **Proposición Técnica** y c) **Proposición Económica**. La numeración comenzará en cada caso con el folio **001**.
4. En la **Proposición Económica** los bienes deberán cotizarse con precios fijos hasta la conclusión de las obligaciones contraídas en el contrato que se derive del presente procedimiento, en moneda nacional, sin estar sujetos a incrementos.
5. Se compruebe que alguno de los licitantes haya acordado con otro u otros licitantes elevar los precios de los bienes, de acuerdo con lo señalado en el artículo 29, fracción XV de la ***Ley***.

**f)** Si no cumplen con todos los requisitos especificados en estas Bases en cuanto a la documentación que deben de presentar en sus sobres técnico y económico.

**g)** Cuando las propuestas no se presenten en un sobre cerrado, de acuerdo a lo establecido en las Bases.

**h)** Cuando el representante del licitante no presente la documentación que acredite su personalidad ó no se identifique a satisfacción de LA CONVOCANTE.

**i)** Cuando se propongan alternativas que modifiquen las condiciones establecidas en estas Bases y conforme a las cuales se desarrolla la Licitación.

**j)** Cuando se compruebe que tiene acuerdo con otros LICITANTES para elevar el precio de los bienes que se licitan.

**k)** Las propuestas económicas cuyo período de validez sea menor de 90 días hábiles contados a partir del acto de apertura, serán rechazadas por LA CONVOCANTE por no ajustarse a las Bases.

**l)**  Por falsear datos o información proporcionada a LA CONVOCANTE, con motivo de la presente Licitación.

**m)** Si no firma la propuesta económica el Representante Legal.

**n)** Si no presenta la muestra física solicitada en las Bases, Fichas Técnicas o Junta de Aclaraciones.

Para estos casos se incluirán las observaciones que correspondan a las actas respectivas, en los actos de apertura de propuestas y/o de fallo.

1. **FIRMA DEL CONTRATO**

Una vez adjudicada la licitación, el LICITANTE ganador deberá firmar el contrato correspondiente dentro de los 15 (Quince) días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo y adjudicación conforme a lo establecido en el Artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico. En caso de negarse a hacerlo la CONVOCANTE podrá cancelar la adjudicación y sin necesidad de una nueva licitación, podrá asignarlo al licitante que hubiere ocupado el segundo lugar dentro de la Licitación de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 46 de la citada ley. La firma del contrato sera en nuestras instalaciones en el departamento de adquisiciones ubicado en Av. Raúl Rangel Frías No. 4700 col. Valle de las Mitras, Monterrey, N. L., C. P. 64300.

1. **RESCISION DEL CONTRATO:**

De conformidad con lo estipulado en el artículo 54 de la **Ley**, LA CONVOCANTE podrá rescindir el contrato que haya adjudicado al LICITANTE ganador de la Licitación, cuando se presente alguna de las siguientes causas:

1. Si el LICITANTE ganador no entrega el mobiliario y equipo adquirido conforme a las especificaciones establecidas en las presentes Bases.
2. Si el LICITANTE ganador no entrega el mobiliario y equipo adquirido dentro del plazo señalado.
3. Por no entregar la Garantía de Cumplimientodel **Contrato** respectivo dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del mismo.
4. Si incumple el LICITANTE ganador con cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato correspondiente.

uando se presente cualquiera de las causas enumeradas anteriormente, se procederá a rescindir administrativamente el contrato conforme a los lineamientos establecidos por la ley de la materia, y se procederá a hacer efectiva la fianza de cumplimiento de contrato.

En el supuesto de que sea rescindido el Contrato no procederá el cobro de penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, cuando estas causas sean el motivo de la rescisión.

En caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

1. **TERMINACION ANTICIPADA DEL CONTRATO:**

LA CONVOCANTE se reserva el derecho de dar por terminado anticipadamente el Contrato derivado de esta Licitación, conforme a lo dispuesto por el artículo 54 Bis de la **Ley** sin responsabilidad alguna, mediante notificación por escrito al LICITANTE ganador con siete días hábiles de anticipación, por así convenir a sus intereses.

1. **SANCIONES:**

Se hará efectiva la fianza de Cumplimiento de Contrato cuando:

1. El LICITANTE ganador no entrega el mobiliario y equipo adquirido dentro del plazo señalado en las presentes Bases.
2. El LICITANTE ganador incumpla con cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato correspondiente con la entrega del mobiliario y equipo materia de esta Licitación.
3. De causa de Rescisión que se menciona en las Bases.
4. **INCONFORMIDADES:**

Contra las resoluciones que LA CONVOCANTE emita dentro de la presente Licitación, los licitantes podrán presentar el recurso de Inconformidad, el cual deberán interponer por escrito ante la Contraloría, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que ocurra el acto, o el inconforme tenga conocimiento de este, acreditando su personalidad debidamente el promovente; una vez concluido este término precluye al interesado tal derecho de inconformidad.

1. **SUPLETORIEDAD:**

De conformidad con lo dispuesto por el Artículo 11 de la Ley de la materia, en cuanto a lo no previsto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, supletoriamente serán aplicables el Código Civil Federal en materia común y para toda la República en materia Federal, vigente y el Código de Procedimientos Civiles Federal vigente. y demás de legislación aplicable.

## DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LICITACION NO SE ADMITIRA NINGUN TIPO DE NEGOCIACION CON LOS LICITANTES.

**ANEXOS**

## DE LOS FORMATOS Y APENDICES

Para la elaboración de la propuesta, en su caso, se adjuntan a estas Bases los siguientes formatos:

* Formato de DATOS DE IDENTIFICACION DEL LICITANTE
* Y se adjuntan los ANEXOS TÉCNICOS, ANEXOS ECONOMICOS y el MODELO DE CONTRATO a estas Bases

PROPUESTA

Documentación que deberá contener:

* **T-1** **Carta de aceptación de las Bases**.
* **T-2** **Relación de Equipamiento**
* **T-3** **Las Fichas Técnicas**
* En su caso, catálogos, folletos y/o documentación de información técnica del mobiliario y equipo a cotizar.
* **T-4** **Carta del Fabricante del mobiliario y equipo** y/o **T-4ª Carta del Distribuidor Autorizado** **del mobiliario y equipo**
* **T4a Carta de ser fabricante del mobiliario y equipo que cotiza**
* **T-5** **Garantía de Funcionamiento de los Bienes**,
* **T-6** el **Grado de Integración Nacional** de los bienes ofertados.
* En su caso, Certificaciones ISO 9000 y NOM SCFI.
* **T-7** Propuesta de **Calendarización** de entregas del mobiliario y equipo,
* **T-8** **Propuesta técnica (Resumen)**.
* **T-8ª** **Propuesta técnica (Descripción)**.
* **T9A Datos Persona Física**
* **T9B Datos Persona Moral**
* **T10 Fianza de Cumplimiento**
* **T11 Inhabilitación Art. 50 Y 60**
* **T12 Capacidad Legal**
* **T13 Declaración de Integridad**
* **T14 Nacionalidad Mexicana**
* **T15 Responsabilidades**
* **T16 Micro Pequeña y Mediana**
* **T17 Penas Convencionales**
* **T18 Modelo del Contrato**
* **T19 Aclaraciones o Dudas**
* **T20 Entrada de artículos a Almacén**
* **E-1** **Carta Compromiso de la Proposición**.
* **E-2** **Propuesta Económica**.

**A T E N T A M E N T E**

**Monterrey, N. L., a 30 de Noviembre de 2020.**

**ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ**

**DIRECTOR GENERAL.**

|  |  |
| --- | --- |
| **LICITACION:** | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-1** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA DE ACEPTACION DE LAS BASES**

|  |
| --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:**  Me refiero a la Licitación arriba mencionada para manifestar a Usted, por mi propio derecho ó, en su caso, como representante legal lo siguiente:  Que se recogieron oportunamente las Bases relativas a la preparación, presentación y análisis de las ofertas de esta licitación, por lo que estando debidamente enterado(s) de su contenido las acepto (amos) íntegramente.  Que se han tomado las providencias a que se contraen las citadas Bases; recibí (mos) copia de la minuta de la Junta de Aclaraciones, en su caso del (los) adendum (s) que como aclaración(es) complementaria(s) se generó(aron), por lo que poseo(hemos) toda la información original y adicional proporcionada por EL INSTITUTO para la presentación de la oferta y no tengo(tenemos) ninguna reclamación o duda en torno a las mismas..  Manifiesto (manifestamos) también que me (nos) comprometo (temos) a mantener válida mi(nuestra) propuesta por 90 días hábiles contados a partir del día siguiente al acto de apertura de propuestas económicas.  Asimismo, manifiesto (amos) que conozco (conocemos) la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su reglamento, las especificaciones generales del mobiliario y equipo objeto de esta licitación y las particulares a que hace referencia EL INSTITUTO en las Bases, que junto con la demás documentación afectan en lo conducente la licitación y los demás actos que de ella se deriven.  A T E N T A M E N T E  Nombre y Firma del Representante Legal |

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-2** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

RELACIÓN DE EQUIPAMIENTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. PART.** | **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN** | **UD.** | **CANT.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

NOTA:

IMPRIMIR Y ANEXAR A ESTE FORMATO LAS RELACION DE MOBILIARIO INCLUIDA EN EL ANEXO

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-3** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**FICHAS TECNICAS**

**DEBE ANEXARSE LAS FICHAS TECNICAS PROPORCIONADAS POR EL ICIFED FIRMADAS Y SELLAS POR EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA O PERSONA FISICA. CATÁLOGOS, FOLLETOS Y/O DOCUMENTACIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA DEL MOBILIARIO Y EQUIPO A COTIZAR.**

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-4** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA DEL FABRICANTE DEL MOBILIARIO Y EQUIPO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:**  Por medio del presente, hacemos de su conocimiento que somos fabricantes de nuestra propia marca del mobiliario y/o equipo que a continuación se relacionan de la licitación arriba mencionada.   |  |  | | --- | --- | | **No. PART.** | DESCRIPCION | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   Así mismo, nos comprometemos bajo protesta de decir verdad que garantizamos la existencia de refacciones por **un plazo de 5 años.**    A T E N T A M E N T E  Nombre y Firma del Representante Legal | |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-4a** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA DEL DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DEL MOBILIARIO Y EQUIPO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:**  Por medio del presente, hacemos de su conocimiento que el Sr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_representante legal de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ esta plenamente autorizado para la distribución toda nuestra línea de productos ofertados que a continuación se relacionan para la licitación arriba mencionada.   |  |  | | --- | --- | | **No. PART.** | DESCRIPCION | |  |  | | 1 |  | |  |  | |  |  |   Cabe mencionar que tenemos relaciones comerciales con la persona y su empresa, distinguiéndose como honesta, responsable y digna, por lo cual brindamos todo nuestro apoyo a el y su empresa, para surtir en forma oportuna los artículos requeridos así como servicio, defectos de fabricación y total garantía.  Así mismo, nos comprometemos bajo protesta de decir verdad que garantizamos la existencia de refacciones por **un plazo de 5 años.**  A T E N T A M E N T E  Nombre y Firma del Representante Legal  NOTA: La redacción de la CARTA no deberá sufrir alteración ni modificación al ejemplo presentado al transcribirse en papel membreteado del DISTRIBUIDOR AUTORIZADO. |

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-4b** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA DE SER FABRICANTE DEL MOBILIARIO Y EQUIPO QUE COTIZA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **PRESENTE.-**  Por medio del presente, hacemos de su conocimiento que el (la empresa) Sr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_es fabricante de su propia marca de equipo o mobiliario además me comprometo bajo protesta de decir verdad la existencia de refacciones por un plazo no menor de **CINCO AÑOS**.   |  |  | | --- | --- | | **No. PART.** | DESCRIPCION | |  |  | | 1 |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   A T E N T A M E N T E  Nombre y Firma del Representante Legal  NOTA: La redacción de la CARTA no deberá sufrir alteración ni modificación al ejemplo presentado al transcribirse en papel membretado del DISTRIBUIDOR AUTORIZADO. |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-5** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 2 |

**CARTA DE GARANTIA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES**

|  |  |
| --- | --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:**  Por medio del presente, manifiesto que en caso de resultar ganador en esta licitación, garantizo el funcionamiento de los bienes durante un **periodo de 12 meses** (ver punto XXII **PERIODO DE GARANTIA DE LOS BIENES**) en todas sus partes, o en su caso, el periodo de garantía establecido en las Fichas Técnicas de cada uno de los bienes ofertados, contados a partir de la fecha de entrega, aceptación y/o posteriores a su instalación y montaje, puesta en marcha, etc. Las piezas, repuestos, refacciones y mano de obra que se requieran para su reparación durante el periodo mencionado será sin cargo para convocante y Usuario.  También manifiesto que en caso de presentar fallas el mobiliario o equipo, solo será reparado por un periodo de **15 días naturales** contados a partir de la puesta en uso por parte del usuario y de no quedar al 100% funcionando a satisfacción del Usuario, lo sustituiré por uno nuevo, en un periodo máximo de 2 días hábiles y sin cargo para la convocante y/o el Usuario.  Así mismo contamos con **Centro de Servicio** con suficiente capacidad técnica para reportar cualquier falla que se pudiese presentar en los bienes adquiridos (Anexo A).  Y se proporcionará, sin costo adicional, la asistencia técnica necesaria en caso de una falla de los bienes por cualquier defecto de fabricación con una capacidad de respuesta de **NO mayor a 24 horas**, contados a partir de la fecha y hora de la comunicación del reporte.  A T E N T A M E N T E  Nombre y Firma del Representante Legal | |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-5a** |
|  | HOJA |
|  | 2 DE 2 |

ANEXO “A” **RELACION DE CENTRO DE SERVICIO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL CENTRO DE SERVICIO** | | |  | | |
| **REPRESENTANTE:** | |  | | | |
| **DOMICILIO:** |  | | | | |
| **TELEFONOS:** |  | | | **FAX :** |  |
| **E- MAIL :** |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL CENTRO DE SERVICIO** | | |  | | |
| **REPRESENTANTE:** | |  | | | |
| **DOMICILIO:** |  | | | | |
| **TELEFONOS:** |  | | | **FAX :** |  |
| **E- MAIL :** |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL CENTRO DE SERVICIO** | | |  | | |
| **REPRESENTANTE:** | |  | | | |
| **DOMICILIO:** |  | | | | |
| **TELEFONOS:** |  | | | **FAX :** |  |
| **E- MAIL :** |  | | | | |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-6** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 2 |

**CARTA DE GRADO DE INTEGRACIÓN DE LOS BIENES OFERTADOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:**  Me refiero al procedimiento de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta. Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las “Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad que los bienes OFERTADOS tienen el porciento de **Grado de Integración Nacional** indicado a continuación. | | |
| **No. PART.** | **DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA** | **% DE GRADO DE INTEGRACIÓN NACIONAL** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa. |
| 2 | Indicar el número respectivo. |
| 3 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante. |
| 4 | Señalar el número de partida que corresponda. |
| 5 | Establecer el porcentaje correspondiente. |
| 6 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante. |

NOTA: Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-6a** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ participó y resultó adjudicada con la(s) partida(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las “Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, el que suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad, que los bienes entregados correspondientes a la(s) partida(s) antes señalada(s) fue(ron) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos por la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_y cuenta(n) con un porcentaje de contenido nacional de \_\_\_\_(8)\_\_\_\_

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(9)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES ADJUDICADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA DE ESTE INSTRUMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| 2 | Anotar el nombre de la dependencia o entidad que convoca o invita. |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa. |
| 4 | Indicar el número del procedimiento respectivo. |
| 5 | Citar el nombre o razón social de la empresa licitante. |
| 6 | Señalar el número de partida que corresponda. |
| 7 | Indicar el nombre o razón social de la empresa fabricante de los bienes entregados. |
| 8 | Indicar el resultado del cálculo del porcentaje de contenido nacional de los bienes entregados. |
| 9 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-7** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA DE COMPROMISO DE ENTREGAR LOS BIENES OFERTADOS**

CALENDARIZACION

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. PART.** | **DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA** | **UD.** | **CANT.** | **TIEMPO DE ENTREGA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-8** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**PROPUESTA TÉCNICA**

RESUMEN

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. PART.** | **DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA** | **UD.** | **CANT.** | **OFERTADA**  **( SI / NO )** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **T-8a** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**PROPUESTA TÉCNICA**

Descripción Detallada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. partida.** | **DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA** | **UD.** | **CANT.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# A N E X O T 9A

**PERSONA MORAL**

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

(Persona Moral).

**DATOS DE IDENTIFICACION DEL LICITANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Licitación N° :** | | | | | | | | | |
| **Descripción:** | | | | | | | | | |
| Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, a nombre y en representación de: | | | | | | | | | |
| **Nombre de la empresa o persona física:** | | | | | | | | | |
| Registro federal de contribuyentes: | | | | | | | | | |
| Domicilio.- | | | | | | | | | |
| Calle y número (Int.): | | | | | | | | | |
| Colonia: | | | | | Delegación o Municipio: | | | | |
| Código postal: | | | | | Entidad federativa: | | | | |
| Lada: | Tels: | | | | Fax: | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | | | | |
| **DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL** | | | | | | | | | |
| Domicilio particular (no el de la empresa): | | | | | | | Teléfono particular:  Celular: | | |
| Escritura Pública de Representante Legal: | | | | | | | Fecha: | | |
| Notaria No. | | Nombre del Notario: | | | | | | | |
| Lugar de la Notaria: | | | | | | | | | |
| Datos de la inscripción del Registro Púb. de la Prop. y Comercio: | | | | | | | | Fecha: | |
| Nombre del Representante: | | | | | | | | Cargo: | |
| DATOS DEL ACTA CONSTITUTIVA | | | | | | | | | |
| Escritura Pública: | | | | Fecha: | | | | | |
| Notaria No. | | | | | | | | | |
| Lugar de la Notaria: | | | | | | | | | |
| Datos de la inscripción del Registro Púb. de la Prop. y Comercio: | | | | | | Fecha: | | | Capital Social: |
| RELACIÓN DE ACCIONISTAS.- | | | | | | | | | |
| Apellido paterno: Apellido materno: Nombre(s) (denominación): | | | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:** | | | | | | | | | |
| **REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:** (se deben incluir todos los datos solicitados) | | | | | | | | | |
| REGISTROS | | | | | | | | | |
| IMSS: | | | INFONAVIT: | | | | | | |
| ADICIONALES | | | | | | | | | |
| Representante o Responsable Técnico: | | | | | | | | | |
| Carrera: | | | | | | | | | |
| Capital Contable: | | | | | | | | | |

(Lugar y fecha)Protesto lo necesario NOMBRE Y FIRMA

Nota: el presente documento podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferente en el orden indicado

# 

# A N E X O T9B

**PERSONA FÍSICA**

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Nombre de la Persona Física, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente LICITACION PÚBLICA NACIONAL, a nombre y representación de \_(Persona Física)\_\_

N° de la LICITACION PÚBLICA NACIONAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Registro Federal de Contribuyentes: | CURP: | |
| Domicilio Fiscal: | | |
| Calle y Número: | | |
| Colonia : | | Delegación o Municipio: |
| Código Postal: | | Entidad federativa: |
| Teléfonos: | | Fax: |
| Correo electrónico: | | |
| Descripción de la actividad empresarial: | | |
| Nombre del representante: | | |

(Lugar y fecha)

Protesto lo necesario

Nombre y firma

# A N E X O t10

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

ANTE: INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON

PARA GARANTIZAR POR **(NOMBRE DEL PRESTADOR)** CON REGISTRO FEDERAL DE CAUSANTES **(R.F.C.)** Y CON DOMICILIO EN **(DIRECCIÓN DEL PRESTADOR)**, HASTA LA CANTIDAD DE $**(MONTO AFIANZADO)** INCLUYE IVA EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, HASTA POR EL MONTO DE LA PRESENTE GARANTÍA Y QUE SEAN IMPUTABLES A **(EL PRESTADOR)** DERIVADAS DEL CONTRATO No. (**NÚMERO DEL CONTRATO)** DE FECHA **(FECHA DEL CONTRATO)** QUE CELEBRAN POR UNA PARTE INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON Y POR LA OTRA PARTE **(NOMBRE DEL PRESTADOR)** RELATIVO A: **(DESCRIPCIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO)** CON UN IMPORTE DE **$(MONTO TOTAL DEL CONTRATO)** INCLUYE IVA **(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA),** HACE SUYAS TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO Y POR LO TANTO SE COMPROMETE A CUBRIR TOTAL O PARCIALMENTE EL PAGO A ESTA INSTITUCIÓN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE **(EL PRESTADOR)**, PREVIA COMUNICACIÓN DE INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON

LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN LA (**CLÁUSULA \_\_\_\_\_\_\_ DEL CONTRATO No. (NÚMERO DEL CONTRATO**).

LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS HACE EXPRESAMENTE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES:

1. QUE LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO;
2. QUE EN EL CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA TERMINACIÓN DEL SERVICIO, A QUE SE REFIERA LA FIANZA, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE LA FIANZA QUEDARA AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA, EN CONCORDANCIA CON DICHA PRORROGA O ESPERA, BASTANDO PARA ELLO QUE EL FIADO LO COMUNIQUE A LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS, PARA QUE ESTA A SU VEZ SE OBLIGA A EMITIR EL ENDOSO CORRESPONDIENTE.
3. EN CASO DE OTORGAMIENTO DE PRÓRROGAS O ESPERAS AL PRESTADOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES, DERIVADAS DE LA FORMALIZACIÓN DE CONVENIOS DE AMPLIACIÓN AL MONTO O AL PLAZO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ REALIZAR LA MODIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A LA FIANZA;
4. QUE LA FIANZA GARANTIZA LA ENTREGA TOTAL DEL SERVICIO MATERIA DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LAS ESTIPULACIONES ESTABLECIDAS EN EL MISMO Y PODRÁ HACERSE EFECTIVA EN CUALQUIER ETAPA DEL DESARROLLO DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO;
5. QUE PARA SER CANCELADA LA FIANZA, SERÁ REQUISITO CONTAR CON LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EXPEDIDA POR ESCRITO DE INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON;
6. QUE LA FIANZA PERMANECERÁ VIGENTE DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN QUE GARANTICE Y CONTINUARÁ VIGENTE EN CASO DE QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O DE LOS JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE QUEDE FIRME;
7. CUANDO AL REALIZARSE EL FINIQUITO RESULTEN SALDOS A CARGO DEL PRESTADOR Y ÉSTE EFECTÚE LA TOTALIDAD DEL PAGO EN FORMA INCONDICIONAL, LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEBERÁN CANCELAR LA FIANZA RESPECTIVA;
8. QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORA, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA. TRATÁNDOSE DE DEPENDENCIAS, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN Y EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORA DE CONFORMIDAD A LO PRECEPTUADO EN LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.
9. QUE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE LO PRECEPTUADO EN LOS ARTÍCULOS 282 Y 178 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.
10. LA AFIANZADORA PODRÁ, MEDIANTE AVISO POR ESCRITO QUE PROPORCIONE EL BENEFICIARIO, EJERCER LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN LOS ARTÍCULOS 284 Y 285 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.
11. PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE GARANTIZAN MEDIANTE LA PRESENTE PÓLIZA, LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS Y EL FIADO SE SOMETEN EXPRESAMENTE A LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS Y A LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LAS AUTORIDADES RESPONSABLES EN LA CIUDAD DE MONTERREY, N.L., ASÍ MISMO DESIGNA COMO DOMICILIO PARA LOS EFECTOS DE RECIBIR, CONOCER Y RESOLVER TODO TIPO DE NOTIFICACIONES, DEMANDAS, RECLAMACIONES DE FIANZAS Y TODO PROCEDIMIENTO LEGAL QUE SE DERIVE DE LA PRESENTE FIANZA EL UBICADO EN --------------------------------------, MONTERREY, N.L.------------------------ FIN DE TEXTO---

# A N E X O T11

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

# ARTÍCULOS 50 Y 60, DE LA LEY

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**

**PRESENTE.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SEGÚN SE ACREDITA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL O INSTRUMENTO JURÍDICO No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OTORGADO ANTE EL NOTARIO PÚBLICO No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y QUE SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL FOLIO MERCANTIL No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO DE LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NI EL SUSCRITO, Y NINGUNO DE LOS SOCIOS INTEGRANTES DEL LICITANTE QUE REPRESENTO, NO NOS ENCONTRAMOS EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS POR LOS ARTÍCULOS 50 Y 60, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

EN EL ENTENDIDO DE QUE DE NO MANIFESTARME CON VERACIDAD, ACEPTO QUE ELLO SEA CAUSA DE LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

DEL REPRESENTANTE LEGAL

# A N E X O t12

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

# CAPACIDAD LEGAL, TÉCNICA Y FINANCIERA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**

**P R E S E N T E.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DECLARO QUE MI REPRESENTADA CUENTA CON LA CAPACIDAD LEGAL, TÉCNICA Y FINANCIERA PARA PROVEER LOS BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN. ASIMISMO, MANIFIESTO QUE HE LEÍDO LA PRESENTE CONVOCATORIA, ESTANDO CONFORME CON LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN, ASÍ COMO CON TODOS Y CADA UNO DE LOS PUNTOS QUE EN ÉSTA SE SEÑALAN.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

DEL REPRESENTANTE LEGAL

# a N E X O t13

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

# DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**

**P R E S E N T E.**

C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, QUIÉN PARTICIPA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR MI MISMOS O POR INTERPÓSITA PERSONA, NOS ABSTENDREMOS DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES; DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 29 FRACCIÓN IX DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: ESTE ESCRITO DEBERÁ SER PRESENTADO, PREFERENTEMENTE, EN PAPEL MEMBRETADO DE LICITANTE.

# a N E X O t14

# LICITACION PÚBLICA NACIONAL

**No. LA-919018982-E122-2020**

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

NACIONALIDAD MEXICANA

Monterrey, Nuevo León a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON.**

Presente.

A nombre de mi representada, manifiesto que la nacionalidad de la empresa que represento es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y que es fabricante (o en su caso distribuidor) de los bienes objeto de esta licitación.

A T E N T A M EN T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Firma del Representante Legal)

# a N E X O t15

# LICITACION PÚBLICA NACIONAL

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

(ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

RESPONSABILIDADES

LICITACION PÚBLICA NACIONAL No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Monterrey, Nuevo León a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**

Presente.

Manifiesto mi compromiso para que, en caso de resultar adjudicada en la presente Licitación, la empresa que represento asumirá la responsabilidad total que resulte de cualquier violación a las disposiciones legales reguladas en la Ley de la Propiedad Industrial y en la Ley Federal de Derechos de Autor.

A T E N T A M EN T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Firma del Representante Legal)

# 

# A N E X O T16

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

# FORMATO DE MANIFESTACIÓN DE ESTRATIFICACIÓN POR SECTOR Y NÚMERO DE TRABAJADORES Y RANGO DEL MONTO DE VENTAS ANUALES”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)

P r e s e n t e .

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (3) No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (4) en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(5) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por el “Acuerdo para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas publicado en el DOF el 30 de junio del 2009 en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector \_\_\_\_\_\_\_\_(6), cuenta con \_\_\_\_\_\_(7) empleados de planta registrados ante el IMSS y con \_\_\_\_\_\_\_(8) personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(9) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_\_\_\_(10), atendiendo a lo siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estratificación** | | | | |
| Tamaño  (10) | Sector  (6) | Rango de número de trabajadores  (7) + (8) | Rango de monto de ventas anuales (mdp)  (9) | Tope máximo combinado\* |
| Micro | Todas | Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| Pequeña | Comercio | Desde 11 hasta 30 | Desde $4.01 hasta $100 | 93 |
| Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50 | Desde $4.01 hasta $100 | 95 |
| Mediana | Comercio | Desde 31 hasta 100 |  |  |
| Servicios | Desde 51 hasta 100 |
| Industria | Desde 51 hasta 250 | Desde $100.01 hasta $250 | 250 |

\* Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8).

(10) El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(11); y que el Registro Federal de Contribuyentes del(los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es(son): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(12).

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(13)

**INSTRUCTIVO**

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL “ACUERDO” PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| 2 | Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante. |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa. |
| 4 | Indicar el número respectivo del procedimiento. |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa. |
| 6 | Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios). |
| 7 | Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS. |
| 8 | En su caso, anotar el número de personas subcontratadas. |
| 9 | Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. |
| 10 | Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación. |
| 11 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del **Licitante**. |
| 12 | Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el **Licitante** y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del(los fabricante(s) de los bienes que integran la oferta. |
| 13 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa **Licitante**. |

# 

# A N E X O T17

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

(ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

PENAS CONVENCIONALES

LICITACION PÚBLICA NACIONAL No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Monterrey, Nuevo León a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON.**

Presente.

A nombre de mi representada, manifiesto que en términos de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 53 de **“LA LEY”**, que en caso de resultar adjudicado nos obligamos a responder por los daños y perjuicios en que se incurra, incluyendo los defectos y vicios ocultos de los bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que se incurra durante la vigencia del contrato y hasta quince días naturales al acta de entrega-recepción de los bienes.

A T E N T A M EN T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Firma del Representante Legal)

# A N E X O T18

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

# MODELO DEL CONTRATO

**CONTRATO No. XXAXAXAX**

**A N E X O T19**

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-Exxx-2020**

**FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS**

(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

PARTIDA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DESCRIPCIÓN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PREGUNTA:

|  |
| --- |
|  |

RESPUESTA:

|  |
| --- |
|  |

PREGUNTA:

|  |
| --- |
|  |

RESPUESTA:

|  |
| --- |
|  |

PREGUNTA:

|  |
| --- |
|  |

RESPUESTA:

|  |
| --- |
|  |

PREGUNTA:

|  |
| --- |
|  |

RESPUESTA:

|  |
| --- |
|  |

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

# A N E X O T20

**LICITACION PÚBLICA NACIONAL**

**No. LA-919018982-EXXX-2020**

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES ADJUDICADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA ENTRADA DE MERCANCIA AL ALMACEN.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTITUTO CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA** | | | | | | | | |
| **FISICA EDUCATIVA Y DEPORTIVA** | | | | | | | | |
| **ENTRADA DE ALMACÉN** | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  |  | | |
| ENTRADA N°: | |  | FECHA: | |  |  | | |
|  | | | | | | | | |
| Proveedor: |  | |  | | No. FACTURA Ó REMISIÓN: | | |  |
| Programa: |  | |  | | Orden de Trabajo : | | |  |
| **Licitación** |  | |  | | **Número de contrato** | | |  |
|  | | | |  | | |  |  |
| **NÚMERO** | **CLAVE** | | | **DESCRIPCIÓN** | | | **UNIDAD** | **CANTIDAD** |
| **PARTIDA** |  | | |  | | | **MEDIDA** |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION: | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **E-1** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**CARTA COMPROMISO DE LA PROPOSICIÓN**

|  |
| --- |
| **C. ARQ. LUIS NELSON DORIA GUTIERREZ.**  **DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO**  **CONSTRUCTOR DE INFRAESTRUCTURA FISICA**  **EDUCATIVA Y DEPORTIVA DE NUEVO LEON**  **P R E S E N T E:** FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Me refiero a su Convocatoria arriba mencionada relativa a la adquisición de bienes indicados en dicho documento.  Sobre el particular, el suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:  1).- La empresa que represento propone entregar los bienes a los que se refiere esta Licitación de acuerdo con las especificaciones que me fueron proporcionadas y con los precios unitarios cuyo monto aparece en la relación que forma parte de la Propuesta Económica.  2).- Declaro que hemos analizado detenidamente las especificaciones correspondientes que nos fueron proporcionadas por el Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León.  3).- Que hemos leído detalladamente el contenido de las Bases y de los documentos que nos fueron entregados durante el proceso de esta licitación, cuyo texto se ha tomado en consideración al elaborar el programa de entregas y los precios unitarios que proponemos.  4).- Que hemos formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que pueden influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y hasta su recepción por parte del Instituto Constructor de Infraestructura Física Educativa y Deportiva de Nuevo León.  5).- Que si resultamos favorecidos en la Licitación, nos comprometemos a firmar el contrato respectivo dentro de los 15 (quince) días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo correspondiente, comprometiéndonos a entregar las fianzas de cumplimiento de contrato y de garantía de devolución del anticipo en un plazo no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha de la firma del contrato.  6).- De conformidad con lo expuesto, presento mi proposición con un importe total de  $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M. N.) incluyendo IVA., apareciendo su desglose y resumen en el formato que se presenta como Propuesta Económica y cuyo programa y plazo de entrega se detalla en los anexos que se incluyen.  A T E N T A M E N T E  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y Firma del Representante Legal  NOTA: La redacción de la CARTA no deberá sufrir alteración ni modificación al ejemplo presentado al transcribirse en papel membreteado del LICITANTE. |

ESCRITO FIRMADO, SELLADO, Y PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

|  |  |
| --- | --- |
| LICITACION: | **ANEXO** |
| RELATIVA A: | **E-2** |
|  | HOJA |
|  | 1 DE 1 |

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. PART.** | **DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA** | **UM.** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO**  **( SIN IVA )** | **IMPORTE TOTAL**  **( SIN IVA )** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUB-TOTAL** |  |
| **IVA 16%** |  |
| **TOTAL** |  |

(IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA CON NÚMERO Y LETRA EN MONEDA NACIONAL)

1. Deberán ser consideradas por el(los) **licitante(s)** en la elaboración de su oferta cualquier modificación a la **Convocatoria** y lo que se derive de la junta de aclaraciones, las cuales forman parte integrante de la **Convocatoria**.
2. La indicación de que la vigencia de la cotización será por un período no menor a 90 días y que los precios serán fijos durante la vigencia del **Contrato**, así como su conformidad a las condiciones de pago establecidas en la presente **Convocatoria**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE Y FIRMA